

منهجية مقرر

المنهجية الدراسية للمقرر

معلومات المقرر	القسم : إدارة الأعمال
	البرنامج: بكالوريوس إدارة الأعمال
	رمز المقرر الدراسي : 488 دار
	اسم المقرر الدراسي: إدارة استراتيجية
	الساعات المعتمدة: 3
	المتطلبات السابقة للمقرر: انهاء 90 وحدة دراسية معتمدة

الوصف المختصر

يشتمل مقرر الإدارة الاستراتيجية على مجموعة من المفاهيم الاستراتيجية ببعديها التكاملي والوظيفي، كما أنه يوظف المعرفة من أجل تحقيق التكامل في متغيرات البيئة الداخلية للتنظيم، وضمان قدرته على التكيف مع التغيرات في عناصر البيئة الخارجية سواءً المحلية أو الإقليمية أو الدولية، والاطمئنان إلى نجاح واستمرار المنظمات من خلال تحديد الرؤية الاستراتيجية وصياغة رسالة المنظمة وتحديد الاهداف الاستراتيجية استناداً إلى تحليل الموقف (Situation Analysis) والذي يشمل تحليل البيئة الداخلية والخارجية لضمان استمرار تحقيق التميز واستدامة المزايا التنافسية من خلال تنفيذ الخطة الاستراتيجية ومتابعة والأداء الاستراتيجي والرقابة عليه. ويركز المقرر على تطبيق الخطة الاستراتيجية وإدارتها وتقييمها بشكل فعال يضمن تحقيق الاهداف الاستراتيجية. كما وتعرض المقرر للانماط المختلفة من استراتيجيات النشاط العامة والاستراتيجيات الوظيفية والدولية وتحليلها والحكم على كفاءتها من خلال الايجابيات والسلبيات.

<ol style="list-style-type: none"> 1. بعد الانتهاء من دراسة المقرر سيكون الطالب قادرا على أن: 2. يشرح ويلخص المفاهيم الأساسية في الإدارة الاستراتيجية 3. يحلل بيئة الشركة الداخلية والخارجية. 4. يبين الخطوات الرئيسية في تطوير خطة عمل استراتيجية الشركات 5. يحدد المستويات المختلفة للاستراتيجيات باستخدام الأدوات والمعايير لتقييمها 6. يقترح خطة تنفيذية للاستراتيجية المعتمدة لضمان فاعليتها 7. يستخدم مقاييس تقييم الأداء الاستراتيجي والتشغيلي لرصد فعالية الاستراتيجية المنفذة 8. يطبق عملية الادارة الاستراتيجية في ضوء المنظور التكاملي للاستراتيجيات. 9. يظهر مهارة الاتصال الشفوي في مجالات الادارة الاستراتيجية 10. يكتسب الطالب مهارات التفكير الناقد وحل المشكلات واتخاذ القرارات في مجالات إدارة الاعمال المختلفة 11. يكون الطالب لديه كفاءة المسؤولية الاجتماعية في مجال إدارة الاعمال 12. يكون الطالب لديه كفاءة التمييز بين القضايا والأوضاع الأخلاقية المتعلقة بمجال إدارة الاعمال . 13. يكون الطالب قادرا على التمييز بين المواقف الثقافية المتنوعة في عالم الأعمال 14. يكون الطالب قادراً على إظهار كفاءة فرق العمل ذات الصلة بمجالات إدارة الاعمال . 	
<ul style="list-style-type: none"> — أسس ومفاهيم الادارة الاستراتيجية. — الغايات والأهداف والمبادرات الاستراتيجية. — التحليل البيئي الخارجي. — صياغة استراتيجيات وحدات الأعمال الاستراتيجية. — صياغة الاستراتيجيات الوظيفية. — مفاهيم استراتيجية في تخصصات إدارية متنوعة — رؤية ورسالة المنظمة. — التحليل البيئي الداخلي. — صياغة استراتيجيات التوجه العام . — صياغة الاستراتيجيات التنافسية. — إعداد مؤشرات الأداء الاستراتيجية والتشغيلية 	موضوعات المقرر
الكتاب المقرر	

درة، عبد الباري، جرادات، ناصر(2014) الأساسيات في الإدارة الاستراتيجية : منحى نظري تطبيقي . داروائل للنشر

هل، شارلز وجاريت، جونز(2010)، الإدارة الاستراتيجية: مدخل متكامل، Houghton Mifflin. ترجمة: عبد المتعال، محمد وبسيوني، اسماعيل (2010). الرياض: دار المريخ للنشر

المراجع العلمية الإضافية:	- المرسي، جمال الدين وثابت عبد الرحمن إدريس (2012) الإدارة الاستراتيجية، الاسكندرية: الدار الجامعية - المغربي، عبد الحميد عبد الفتاح (2010) الإدارة الاستراتيجية، القاهرة: مجموعة النيل العربية
------------------------------	--

مصادر في الإنترنت

- Strategic Management Journal :
<http://onlinelibrary.wiley.com/journal/10.1002/%28ISSN%291097-0266>
- Journal Of Knowledge Management:
<http://www.emeraldinsight.com/products/journals/journalism?id=jkm>

الهدف:	أدوات التقييم		المعرفة (ع1)	الاتصال الكتابي (م2)	الاتصال الشفهي (م1)	التفكير الناقد (م1)	فرق العمل (ق5)
	الدرجة	الأسبوع (الفترة الزمنية)					
أدوات التقييم	30	6	30				
اختبار فصلي	30	6	30				
حالة دراسية فردية	10	7			10		
عرض شفهي	10	10			10		
العمل الجماعي	10	8				10	
اختبار نهائي	40	كما يتم تحديده	40				
المجموع	100		70	5	5	10	10
التوزيد	الاسبوع	الساعات	الموضوعات				
	1	4.5	مقدمة تعريفية				

مدخل إلى الإدارة الإستراتيجية			
تابع مدخل إلى الإدارة الاستراتيجية	4.5	2	
التحليل البيئي الرباعي (البيئة الداخلية)			
التحليل البيئي الرباعي (البيئة الخارجية)	4.5	3	
رسم فلسفة المنظمة	4.5	4	
رسم فلسفة المنظمة	4.5	5	
الاختبار الفصلي	4.5		
صياغة الإستراتيجية العليا للمنظمة		6	
صياغة استراتيجيات وحدات الأعمال	4.5	7	
صياغة الاستراتيجيات الوظيفية - تسليم حالة التفكير الناقد			
تنفيذ الاستراتيجيات	4.5	8	
تقييم الاستراتيجيات – تسليم العمل الجماعي			
العروض الشفهية	4.5	9	
مراجعة	4.5	10	
معلومات اضافية: (تحدث كل فصل دراسي وتعبأ من قبل مدرس المقرر)			
. أستاذ المقرر:			
. رقم المكتب:			
. الهاتف الداخلي:			
. البريد الإلكتروني:			
. الساعات المكتبية:			

اعتماد رئيس القسم: د. عبد الله محمد الوهيبي

التاريخ: 2022/12/1