

القسم:	المحاسبة
--------	----------

رمز المقرر:	حسب ٣٦١	اسم المقرر الدراسي:	محاسبة إدارية متقدمة
الساعات المعتمدة:	٣	المتطلب السابق للمادة:	حسب ٢٤١

<b>الوصف المختصر:</b>
يتناول هذا المقرر موضوعات متقدمة في المحاسبة الإدارية مثل التحليل الاستراتيجي لربحية الشركة والعملاء وتحليل بطاقة الاداء المتوازن، بالإضافة إلى الموضوعات المتعلقة بالمشاكل التي تعاني منها بعض المنظمات مثل مشاكل الجودة وادارة الوقت ونظرية القيود ونظم الرقابة وأسعار التحويل والاعتبارات الواجب مراعاتها عند تقييم أداء الشركات متعددة الجنسية.

<b>أهداف المقرر:</b>
بعد الانتهاء من دراسة هذا المقرر سيكون الطالب قادرا على أن:
١- يستخدم بطاقة القياس المتوازن للأداء في تحليل الربحية الاستراتيجية.
٢- يستخدم المعلومات المحاسبية في عملية اتخاذ قرار لتسعير المنتجات والخدمات.
٣- يستخدم المعلومات المحاسبية في التخطيط الاستراتيجي لتحليل ربحية الشركة والعملاء.
٤- يصف الطرق المختلفة لإدارة المخزون.
٥- يميز بين الطرق المحاسبية المختلفة في قياس وتقييم الأداء.
٦- يحلل ويفسر المعلومات المحاسبية في المفاضلة بين البدائل واتخاذ القرار بشأنها.

<b>موضوعات المقرر:</b>
١) الاستراتيجية وبطاقة القياس المتوازن للأداء وتحليل الربحية الاستراتيجية.
٢) قرارات التسعير وإدارة التكلفة.
٣) تخصيص التكلفة وتحليل ربحية العميل ، وتحليل انحرافات المبيعات.
٤) الجودة وادارة الوقت.
٥) ادارة المخزون وتقنية ضبط الوقت وتحديد التكلفة ارتجاعيا.
٦) قياس الأداء والمكافآت واعتبارات تعدد الجنسية.

<b>الكتاب المعتمد:</b>
داتار، سيريكانت؛ راجان، مضاف. (٢٠٢٠). هورنجرن: محاسبة التكاليف: مدخل إداري (الجزء الثاني) (الطبعة ١٦ - العربية الأولى ٢٠٢٠) ترجمة الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، الرياض: الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين.
<b>المراجع العلمية الإضافية:</b>

جاريسون، ر. ك.؛ نورين، إريك؛ بريور، بيتر س. (٢٠٠٧). محاسبة إدارية. الطبعة الثانية عشرة. أمريكا: ماكغرو هيل.
هيلتون، آر. دبليو. (٢٠٠٨). محاسبة إدارية: إنشاء قيمة في بيئة عمل مرنة. أمريكا: ماكغرو هيل.

#### مصفوفة أدوات القياس والتقويم والاهداف التعليمية

الأهداف		المعرفة		الأسبوع (الفترة الزمنية)	الدرجة	أدوات القياس والتقويم
الهدف	الدرجة	الهدف	الدرجة			
الهدف	الدرجة	الهدف	الدرجة	يحدد من شؤون الطلاب	٣٠	اختبار فصلي
١٠	٦	٣+٢+١	٣٠	٦	١٠	حالة دراسية ١
١٠	٦			١٢	١٠	حالة دراسية ٢
		٥+٤+٣+٢+١	٥٠	فترة الامتحانات النهائية	٥٠	اختبار نهائي
٢٠		٨٠			١٠٠	إجمالي درجات الأهداف
%٢٠		%٨٠			%١٠٠	النسبة المخصصة

التوزيع الزمني		
الموضوعات	الساعات	الأسبوع
تقديم للمقرر	٣	١
الاستراتيجية وبطاقة المقاييس المتوازنة وتحليل الربحية (ماهية الاستراتيجية ، تنفيذ الاستراتيجية بطاقة تقييم الاداء المتوازن)	٣	٢
ابعاد بطاقة تقييم الاداء المتوازن، التحليل الاستراتيجي لدخل التشغيل	٣	٣
التحليل الاستراتيجي لدخل التشغيل / قياس الانتاجية	٣	٤
التغيرات في الدخل التشغيلي ، التحليل الإضافي لمكونات النمو واستعادة السعر والانتاجية	٣	٥
قرارات التسعير وإدارة التكلفة: (العوامل المؤثرة على قرارات التسعير - تحديد التكلفة وأسعار البيع في الأجل الطويل، المدخلان البديلان للتسعير في الأجل الطويل)	٣	٦
قرارات التسعير وإدارة التكلفة: (مدخل التسعير على أساس التكلفة المستهدفة، مدخل التسعير على أساس التكلفة +عائد)	٣	٧
<b>الحالة الدراسية الأولى</b>		
تخصيص التكلفة وتحليل ربحية العميل وتحليل انحرافات المبيعات: ( تحليل الإيرادات والتكاليف والربحية على مستوى العملاء، وقائمة الدخل على أساس هرمية التكلفة)	٣	٨
تخصيص التكلفة وتحليل ربحية العميل وتحليل انحرافات المبيعات: ( تحليل انحراف المبيعات)	٣	٩
بطاقة الأداء المتوازن: الجودة والوقت (الجودة كأداة تنافسية، تحليل تكاليف الجودة على أساس النشاط)	٣	١٠
بطاقة الأداء المتوازن: الجودة والوقت (الوقت كأداة تنافسية، بطاقة الأداء المتوازن والمقاييس على أساس الوقت)	٣	١١
<b>الحالة الدراسية الثانية</b>		
إدارة المخزون والإنتاج في الوقت المناسب (التصنيفات الستة للتكاليف، الموازنة بين تكاليف الطلب وتكاليف التخزين باستخدام نموذج قرار الحجم الاقتصادي للطلبية، مخزون الأمان)	٣	١٢
إدارة المخزون والإنتاج في الوقت المناسب (الشراء في الوقت المناسب، خصائص نظم الإنتاج في الوقت المناسب)	٣	١٣
قياس الأداء والمكافآت والأقسام متعددة الجنسية (مقاييس الاداء المالية وغير المالية، المقاييس على أساس محاسبي: العائد على الاستثمار والدخل المتبقي)	٣	١٤
قياس الأداء والمكافآت والأقسام متعددة الجنسية (المقاييس على أساس محاسبي: القيمة الاقتصادية المضافة والعائد على المبيعات والمقارنة بين مقاييس الأداء)	٣	١٥

تاريخ الاعتماد:

٢٠٢٣/١/١١

اعتماد رئيس القسم:

أ.حميد بن عبد الله المطيري

معلومات إضافية: (تحديث كل فصل دراسي وتعباً من قبل مدرس المقرر)
أستاذ المقرر:
رقم المكتب:
الهاتف الداخلي:
البريد الإلكتروني:
الساعات المكتبية: